昆明市生态环境局东川分局“执法大队档案移交管理”的政府购买计划书

一、项目名称：昆明市生态环境局东川分局执法大队档案移交管理服务

二、采购方式：询价

三、采购项目的承接标准：

（一）具有独立承担民事责任的能力，承接主体是在中华人民共和国境内合法成立的，熟悉相关工作流程、法律法规及技术规范；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）本项目不允许转包、分包，不接受联合体竞选。

四、采购货物或服务情况

（一）采购主要内容：

按照《档案法》、《归档文件整理规则》相关制度的要求，为昆明市生态环境局东川分局提供档案整理服务，包括文书档案整理、监测监察执法档案整理、行政处罚案件整理、环评审批档案整理，以上档案整理包括数字化原文扫描、条目著录、数据挂接、制作盒面背脊、备考表工作内容。

（二）采购数量：1项

（三）采购预算：13万元

（四）简要技术要求、服务和安全要求：接受委托后，委托方应及时委派代理人员为明市生态环境局东川分局提供档案整理服务并完成双方约定的档案工作。委派的代理人员必须对执业中知悉的昆明市生态环境局东川分局相关事宜和档案资料进行保密，维护明市生态环境局东川分局的合法权益。

上述项目拟招选1家档案整理公司所承担。

五、服务时间：2022年 1月1日至 2022年12月31 日

六、服务地点： 昆明市生态环境局东川分局

昆明市生态环境局东川分局

2022年6月21日